



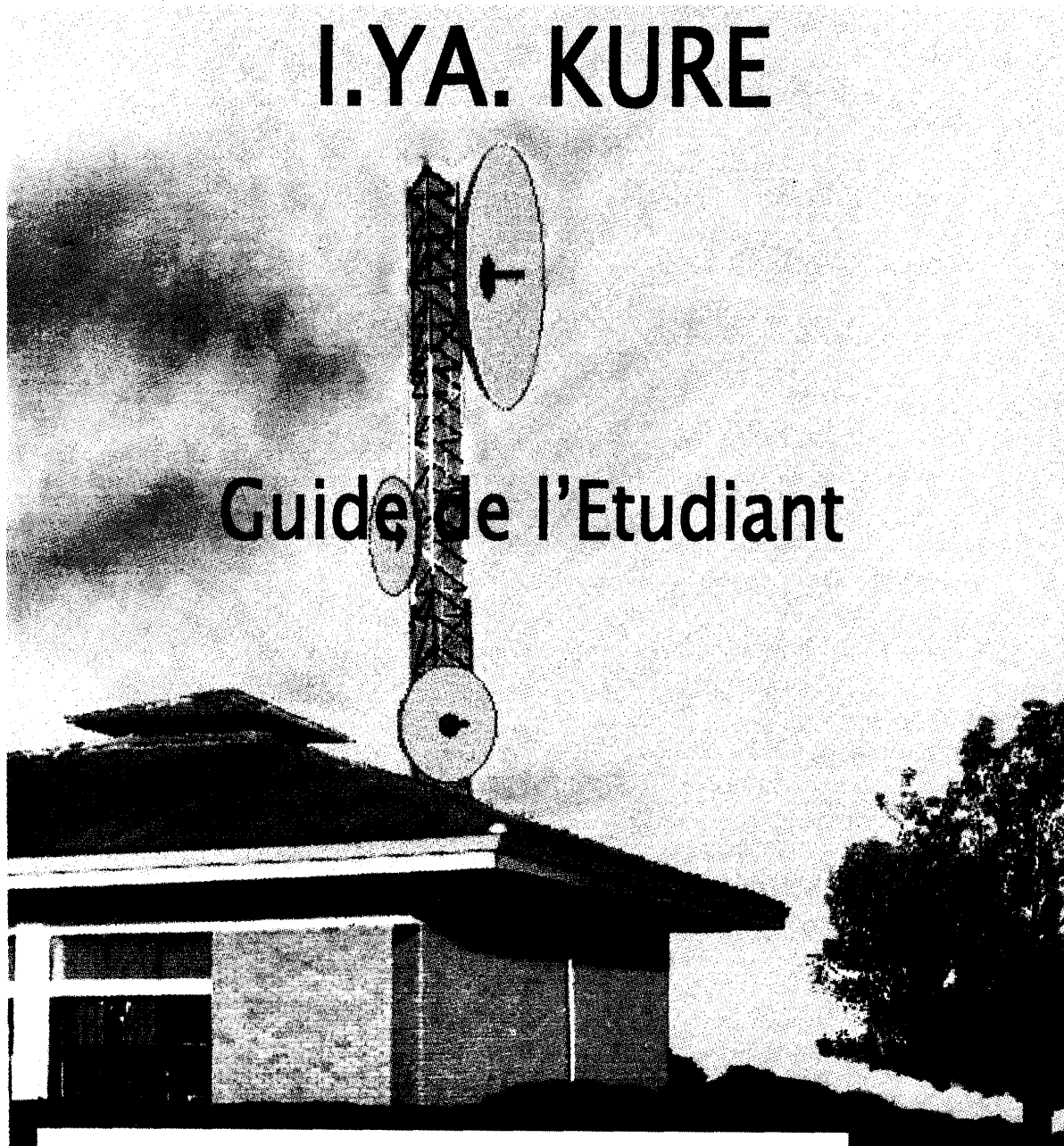
REPUBLIQUE DU RWANDA MINISTERE DE L'EDUCATION

Institut Supérieur Pédagogique de Kigali

B.P. 5039, Kigali-Rwanda. Tel: (250) 86885, 513662, 513710 Fax (250) 86890 –
E-mail: kie@rwandatel1.rwanda1.com

I.YA. KURE

Guide de l'Etudiant



Guide de l'Etudiant

**Programme de Formation à Distance pour
les Professeurs de l'Enseignement
Secondaire**

Novembre 2001

Table des Matières

PROGRAMME I. YA. KURE DE FORMATION A DISTANCE	11
LA MÉTHODE D'ÉTUDE.....	11
ORGANISATION DU PROGRAMME "I.YA. KURE"	12
L'ORGANIGRAMME DE L'OFFICE DE FORMATION A DISTANCE.....	13
IMPLANTATION DES CENTRES DE FORMATION A DISTANCE	14
LE PROGRAMME « I. YA. KURE	18
DEUXIÈME PARTIE : LA STRUCTURE DES MODULES.....	19
TROISIÈME PARTIE : LA FORMATION À DISTANCE	21
QUATRIÈME PARTIE : LA PROCÉDURE D'ÉVALUATION.....	23
MESSAGE DU DIRECTEUR DU CENTRE DE FORMATION A DISTANCE	24



Dr NTAWUKULIRYAYO Jean Damascène

**Le Secrétaire d'Etat Chargé de l'Enseignement
Supérieur et de la Recherche Scientifique,**

Cher(e) Etudiant(e),

Le Gouvernement rwandais a engagé une politique vigoureuse de reconstruction et de développement du pays. Le renforcement du système éducatif en général, et l'amélioration de la qualité de l'enseignement en particulier sont une condition indispensable de ce développement. Dans ce cadre, le Ministère de l'Education, de la Science, de la Technologie et de la Recherche Scientifique, a notamment consenti de grands efforts pour la formation des enseignants.

Ayant ouvert ses portes en 1998, l'Institut Pédagogique de Kigali (ISP) joue un rôle essentiel dans la mise en oeuvre de cette politique. Il a pour mission de former les professeurs dont l'enseignement secondaire a le plus grand besoin, et d'assurer la formation des professeurs en cours d'emploi.

Vous êtes donc concernés par cette formation en cours d'emploi, et vous constituez le premier groupe d'enseignants entrant dans ce programme mis en oeuvre par l'ISP.

Pour votre information, vous trouverez ci-après la présentation de l'ISP. Il vous faut en effet connaître cette institution, car c'est elle qui assurera et validera la formation que vous entreprenez.

Pour remplir sa mission, l'ISP développe un double programme :

D'une part, il assurera la formation initiale des nouveaux professeurs pour l'enseignement secondaire, au plan académique et au plan professionnel. Il a accueilli 300 étudiants en 1998-99, 389 en 1999-2000, et 361 en 2000-2001;

D'autre part, il assure aussi la formation continue des professeurs de l'enseignement secondaire en cours d'emploi, vaste programme dans lequel vous venez d'entrer, et qui concerne pour la première année 1000 d'entre vous. Le présent guide vous donne toutes les informations pratiques pour suivre ce dernier programme avec succès.

En mettant en place ce programme, le Ministère de l'Education, de la Science, de la Technologie et de la Recherche Scientifique, vous offre les possibilités suivantes :

Améliorer votre culture générale et vos connaissances académiques et professionnelles. Une très bonne opportunité de développement des capacités de la personne vous est offerte. Ce développement constitue une des

conditions fondamentales de l'amélioration de la vie individuelle et de la vie sociale à travers le monde ;

Acquérir plus de connaissances et de capacités d'analyse et de réflexion, pour vous permettre d'améliorer la qualité de votre enseignement, pour le bénéfice des élèves dont vous avez la responsabilité.

A la fin de votre formation, vous allez obtenir un Diplôme de niveau supérieur qui vous sera délivré par l'ISP et qui vous permettra de progresser dans votre carrière, et ainsi améliorer votre situation professionnelle, familiale et personnelle.

Comme vous le voyez, les enjeux sont considérables, non seulement pour vous-mêmes, mais aussi pour la qualité de l'enseignement que nous devons livrer aux enfants de notre pays. C'est pourquoi le Ministère de l'Education, de la Science de la Technologie et de la Recherche Scientifique, avec le soutien de ses partenaires internationaux, a mobilisé beaucoup de moyens, financiers et humains, et met beaucoup d'espoirs dans la réussite de ce programme.

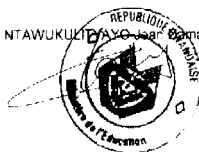
En retour de ces possibilités qui vous sont offertes, nous attendons un engagement personnel de votre part à faire tout ce qui est nécessaire pour suivre de façon précise et déterminée toutes les étapes de ce programme de formation. C'est une sorte de contrat moral qui doit vous lier vous personnellement d'une part, et les formateurs de l'ISP d'autre part.

Il est de notre intérêt à toutes et à tous que ce programme réussisse, que ce soit pour vous-mêmes, pour vos élèves, pour la qualité de l'enseignement et pour le développement de notre pays.

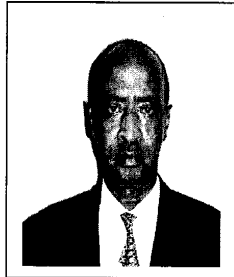
Je compte sur votre volonté de réussite, et vous souhaite donc bon courage pour la formation que vous allez entreprendre.

Le Secrétaire d'Etat
chargé de l'Enseignement Supérieur et de la Recherche Scientifique.

Dr NTAWUKURU YACO, par intérim



Le Personnel Enseignant de l'ISP



Mr. Innocent BYUMA
Recteur



Ms. Béatrice MUKABARANGA
Vice Recteur

L'ISP a 70 professeurs formateurs hautement qualifiés, répartis dans 3 facultés et 24 départements. Ci-dessous, quelques membres de ces équipes.



Faculté de l'Education



Faculté des Sciences

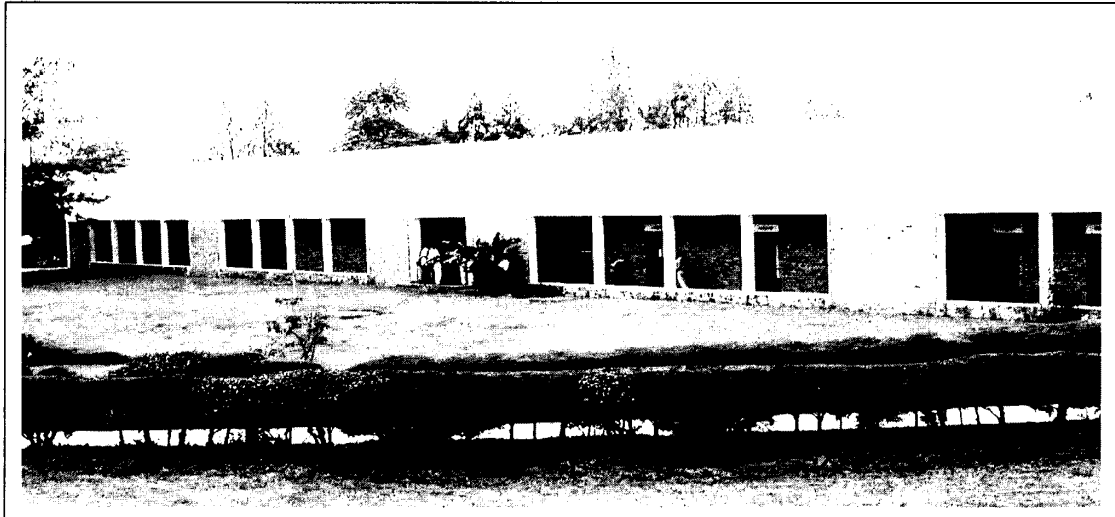


Faculté des Lettres et des Sciences

Institut Supérieur Pédagogique de Kigali

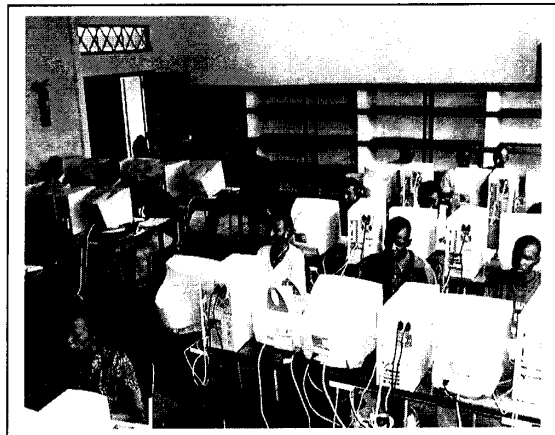
L'ISP est installé à REMERA, au nord-est de la Ville de Kigali, dans un campus aux jardins soigneusement entretenus. Il offre ainsi un cadre de travail agréable et fonctionnel.

Ci-dessous, une vue des jardins et du bâtiment administratif.



- *Ci-contre, une vue partielle de la bibliothèque, qui vient de bénéficier d'agrandissement. Le fond documentaire s'enrichit de façon permanente et l'informatisation du service est en cours.*
- *Ses ressources documentaires importantes viendront en appui à la réalisation du matériel pédagogique du programme.*

- *L'ISP dispose d'équipements modernes. Ci-contre, une salle informatique pour les étudiants.*
- *Les Dix Centres de Formation à Distance des Provinces sont en voie d'installation à travers le pays et bénéficieront chacun d'une formation en informatique et d'une culture générale.*



Programme I. Ya. Kure de Formation a Distance

I. Ya. Kure est un programme de formation a distance a temps partiel élaboré spécialement pour les professeurs en cours d'emploi. Cette formation est couronnée par un diplôme en Education. I. Ya. Kure est un acronyme pour [Inyigisho Yateguriwe Abashishikajwe Kurera, Kwigisha Ubumenyi, Ubuhanga, Ubukorikori Rwanda rw'Ejo].

La méthode d'étude

Pour tous les cours, vous recevrez des modules écrits relatifs à votre formation qui vous fourniront la matière à apprendre. A l'aide de ces modules, vous apprendrez sans votre professeur les branches d'options que vous avez choisies. Souvent vous étudierez seul - mais vous ne le serez pas en réalité. 10 Centres Régionaux ont été créés à travers le pays et vous pouvez contacter votre Tuteur du Centre ou vous rendre au Centre le plus proche en cas de besoin.

En plus des modules, vous serez hébergés pendant les sessions de face-à-face qui auront lieu pendant les vacances de Noël, du Pâques et les grandes vacances. Ces sessions dureront 2 à 4 semaines selon les branches d'options que vous suivez. Les établissements d'accueil disposeront de laboratoires pour les sciences et les travaux pratiques-y relatifs.

La durée de formation

Le baccalauréat : les cours a temps partiel conduisant au baccalauréat dureront 3 ans. **La licence** : les cours a temps partiel conduisant a la licence dureront 6 ans.

N.B. : Les contenus de formation, les modalités d'évaluation et de validation seront les mêmes pour la formation dispensée a l'ISP que pour la formation a distance. Les deux diplômes auront la même valeur, et donneront les mêmes avantages de classement et de carrière dans le système éducatif national.

Les heures d'étude : les programmes conduisant aussi bien a la licence qu'au baccalauréat exigent de l'assiduité. On attend de vous 3 heures d'étude chaque jour pendant la semaine et 5 heures par jour pendant le week-end. Nous savons que suite aux engagements professionnels et familiaux, il est très difficile pour certains d'entre vous de disposer d'assez de temps pour vos études, mais nous insistons a ce que vous respectiez cet horaire. Vous trouverez qu'il y a certaines activités que vous devez abandonner pendant que vous suivez le programme " I.Ya Kure".

Le choix des options

Vous étudierez chacun une option de trois cours principaux tirée de la liste suivante. Chacun doit étudier 2 cours plus le cours de l'Education :

- Mathématiques et Physique
- Biologie et Chimie
- Français et Anglais

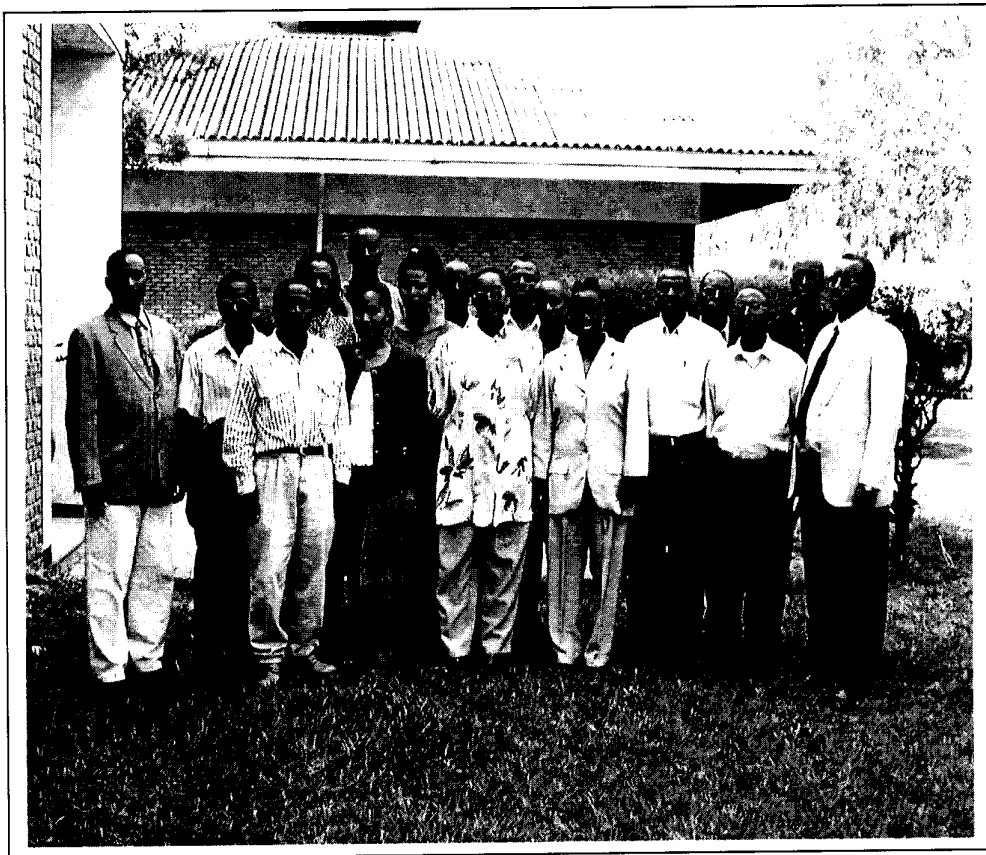
- Langue et Littérature anglaise

Organisation du programme "I.Ya. Kure"

Pour mettre en oeuvre ce programme, l'ISP a mis sur pied deux structures pour fournir une aide administrative et académique aux professeurs du secondaire en cours d'emploi.

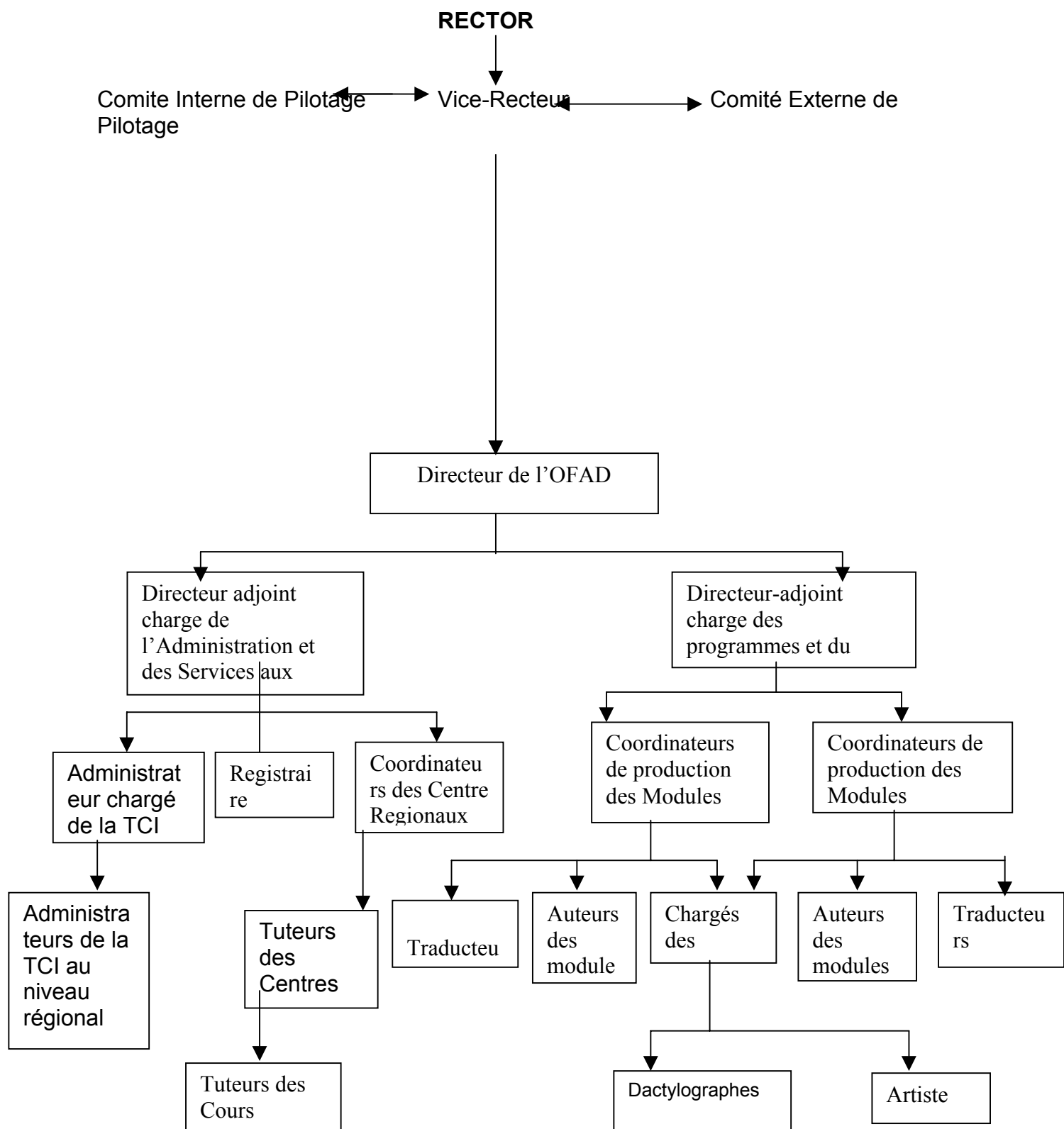
Au niveau national : un Office de Formation a Distance (OFAD) a été créé au sein de l'ISP. Sous l'autorité du Recteur de l'ISP, il a en charge la coordination générale du programme, l'administration et le suivi de la formation des professeurs concernés, ainsi que le développement, la production et la diffusion du matériel didactique élaboré dans le cadre du programme.

Au niveau des provinces: 10 Centres de Formation a Distance des Provinces (CEFAD) ont été créés. Ils offriront aux formes une assistance administrative et pédagogique notamment en travaux dirigés, diffusion du matériel de cours, documentation, accès au réseau informatique.



Le Personnel de l'Office de Formation à Distance

L'ORGANIGRAMME DE L'OFFICE DE FORMATION A DISTANCE



Implantation des Centres de Formation a Distance

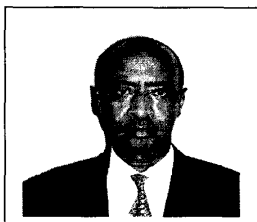
Province	Nom du Centre	Lieu
Gisenyi	G.S. Nyundo	10 km de Gisenyi
Ruhengeri	G.S. Musanze	3,5 km de Ruhengeri
Byumba	P.T.C. Byumba	Byumba
Ville de Kigali et Kigali Rural	Lycée de Kigali	Ville de Kigali
Kibungo/Umutara	G.S. St. Aloys Rwamagana	Rwamagana
Gitarama	G.S. St. Joseph Kabgayi	2 km de Gitarama
Kibuye	P.T.C. Rubengera	16 km de Kibuye
Butare	G.S.O. Butare	Butare
Gikongoro	E.S. Nyamagabe	Gikongoro
Cyangugu	G.S. Gihundwe	Cyangugu

Parmi ces dix Centres, quatre seront utilisés comme lieux de rassemblement pour les sessions intensives de cours de face-à-face durant les périodes de vacances (Grandes vacances, Noël et Pâques). Des facilités de transport et d'hébergement seront mises en place pour ces périodes. Il s'agit des centres suivants :

1. **Le G.S. NYUNDO** hébergera les professeurs de la Zone Nord (Gisenyi/Ruhengeri, une partie de Kibuye et la zone sud de Gisenyi et Ruhengeri).
2. **Lycée de KIGALI** hébergera les professeurs de la Zone Centre (Ville de Kigali, Kigali Rural, Byumba, Gitarama et Kibuye).
3. **G.S. BUTARE** hébergera les professeurs de la Zone Sud (Butare, Gikongoro, Cyangugu, et la zone sud de Gitarama).
4. **G. S. St. Aloys RWAMAGANA** hébergera les professeurs de la Zone Est (Umutara, Kibungo et Kigali Rural).

Il y aura un professeur permanent pour chaque centre qui vous assistera le soir en cas de besoin. Si vous avez besoin de l'aide particulière, vous pourrez fixer rendez-vous avec la personne compétente concernée. Dans les quatre CEFAD, il y aura un coordinateur permanent du centre à votre service.

Lettre de bienvenue du Recteur de l'ISP



Mr. Innocent BYUMA
Recteur de l'ISP de Kigali

Chers étudiants et collègues,

Maintenant vous connaissez l'ISP. Vous connaissez son organisation, sa mission notamment celle d'assurer la formation continue des Professeurs de l'enseignement secondaire, à travers le programme de formation à distance « I Ya. Kure ».

Vous avez été admis dans ce programme de formation à distance. En mon nom propre et au nom de toute l'équipe, je voudrais vous souhaiter la bienvenue, tout le sérieux et l'énergie nécessaire pour aller jusqu'au bout de ce programme afin d'obtenir votre diplôme. Nous sommes désormais liés par une obligation contractuelle, c'est à dire que nous avons les uns les autres, des droits et des devoirs :

Vos devoirs : en entrant dans ce programme, il doit être clair que vous prenez un engagement très ferme : celui d'assumer, pour toute la durée de la formation, l'ensemble des charges et des contraintes de travail requises par la Direction et l'ensemble de l'équipe de formateurs de l'ISP

Vous trouverez ci-dessous, dans le Guide pratique de l'Utilisateur, l'ensemble des règles à observer, et des consignes sur la méthode de travail qu'il vous est demandé de suivre scrupuleusement. Ici je n'entre pas dans les détails, mais je tiens à souligner l'essentiel du contrat qui vous lie à nous, et qui tient en trois points:

- assiduité,
- respect des délais,
- observation de l'ensemble des consignes données par l'ISP et ses formateurs.

Le non-respect de ces trois points sera pris en compte dans l'évaluation de vos résultats, et peut avoir une grande importance négative dans la décision d'attribution de vos crédits, et finalement, de votre diplôme et aussi si on vous permet de continuer à travailler comme enseignant non qualifié. C'est le Ministère de l'Education seul qui prendra la dernière décision.

Nos devoirs : vous allez fournir, pendant de longs mois, une importante quantité de travail, en plus de vos obligations professionnelles actuelles. Nous savons que cela va être difficile pour vous, et notamment pour celles et ceux qui sont responsables de familles.

C'est pourquoi le principal devoir de l'ISP sera de soutenir vos efforts par tous les moyens, et de tout faire pour vous aider, avant de vous évaluer. Nous vous fournirons ainsi les cours les plus clairs et les plus complets possibles. Nous vous fournirons tous les conseils méthodologiques pour organiser votre temps et votre travail. Nous mettrons à votre disposition, dans les dix centres régionaux du programme, le matériel, la documentation, l'aide administrative et pédagogique nécessaires. Nous mettrons en place, dès que les équipements seront disponibles, des moyens de communication directe avec vos professeurs tuteurs (e-mail, par exemple). Par ailleurs, vous pourrez bénéficier d'un temps de stage de formation pendant la période de fermeture des établissements, moment où vous pourrez rencontrer vos professeurs tuteurs, et travailler directement avec eux.

Vos droits : dans cet échange, et prenant en compte la masse de travail que vous allez fournir, il doit être clair que l'ISP vous reconnaît un certain nombre de droits :

- Celui d'obtenir le matériel de travail le plus clair, le plus complet et le plus efficace possible.
- Vous recevrez régulièrement des livrets de «cours», appelés «modules de formation» par l'intermédiaire du Centre Régional dont vous dépendez. Vous aurez des aides complémentaires au sein du Centre Régional proche de chez-vous.

A la fin de chaque « module de formation », vous verrez qu'il y a un document intitulé **EVALUATION** ». Ce document qui vous est réservé a un double but:

- (i) vous permettre d'évaluer vous-même la qualité de votre travail;
- (ii) faire savoir aux professeurs de l'ISP les difficultés éventuelles que vous avez rencontrées.

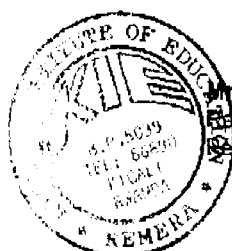
Lisez-le attentivement, et remplissez-le soigneusement. Vos remarques serviront à améliorer les instruments de travail qui vous sont proposés, afin de vous apporter une aide plus efficace.

Nos droits : si l'ISP met tout en œuvre pour vous conduire sur le chemin de la réussite, il se réserve cependant le droit d'évaluer le sérieux de votre engagement dans le programme, et la qualité de vos performances. Ceci, notamment, au moment de la période de tests qui permettront de vous attribuer ou non un certain nombre de crédits. Il en sera de même lors des périodes d'examens, comme les subissent tous les étudiants de l'ISP.

Ce contrat, fait de droits et de devoirs réciproques, constitue la pierre angulaire du programme « **I. YA. KURE** ». Si ce contrat n'est pas rigoureusement respecté alors le programme a peu de chances de porter ses fruits, et tout le monde sera perdant, à commencer par vous-même.

C'est pourquoi, en tant que Recteur de l'ISP et responsable délégué par le Ministère de l'Education, de la Science, de la Technologie, et de la Recherche Scientifique, je veillerai avec une particulière vigilance à la bonne marche du Programme de Formation à Distance. Tout manquement, d'où qu'il vienne, sera sanctionné. Il ne faut pas voir là une excessive sévérité de ma part ou de la part des autorités de l'ISP, mais seulement le souci de faire en sorte que cette formation soit reconnue comme une formation de qualité, au même titre que celle dispensée au sein de l'établissement. A l'issue de la **FORMATION CONTINUE** et à Distance, le Diplôme délivré devra répondre aux normes internationales de qualité et avoir une même valeur que d'autres diplômes reconnus au Rwanda et dans la région.

Je ferai donc en sorte qu'il en soit ainsi pour toute la durée du programme. J'espère vivement, d'ici quelques temps, être en situation de remise de leurs diplômes sinon à la totalité du moins à la très grande partie d'entre-vous, et en attendant cet heureux moment, je vous renouvelle tous mes encouragements.



[Signature]
Mr. BYUMA Innocent
Recteur de l'Institut Supérieur
Pédagogique de Kigali.

Le Programme « I. Ya. Kure »

Vous venez d'entamer le Programme « I. Ya. Kure » et maintenant vous vous posez plusieurs questions, par exemple : vais-je travailler tout seul? Combien de temps vais-je y consacrer chaque jour ou chaque semaine? Qu'est ce qu'on attend de moi? Qui va m'assister? Qui va évaluer et coter mon travail? Comment vais-je obtenir mon diplôme ?

Dans cette section, nous allons répondre a quelques-unes de vos préoccupations :

Première partie : L'organisation de votre formation

Deuxième partie : La structure des modules

Troisième partie : La Formation a distance

Quatrième partie : Les Procédures d'évaluation

Première partie : L'organisation de votre formation

Votre formation visant l'obtention d'un diplôme universitaire du premier degré commencera en Novembre 2001 et se terminera en Octobre 2004. Elle durera 3 ans.

C'est une longue période, mais suffisante pour vous permettre d'acquérir les connaissances nécessaires pour l'obtention de votre diplôme universitaire de premier degré. ISP vous aidera de plusieurs manières et en retour, comme l'indique le Recteur de l'ISP vous aurez à déployer des efforts. C'est *le contrat de Formation* mentionné dans la lettre du Recteur et qui vous lie au Programme de Formation à Distance.

Vous aurez deux types de formation

- **Cours intensifs classiques, en « face-à-face », pendant les vacances.**

Ces cours dureront 60 jours pendant les grandes vacances, 14 jours pendant les vacances de Noël et 14 jours pendant les vacances de Pâques. Chaque année académique, vous aurez donc 88 jours de cours intensifs. Cette formation aura lieu dans les 4 Centres régionaux (CEFAD) déjà mentionnés.

- **Un travail personnel a l'aide de livrets prépaes.**

Vous obtiendrez des livrets prépaes, par l'intermédiaire de votre Centre Régional de coordination (CEFAD). Ces livrets prépaes orienteront votre travail personnel de chaque jour.

Dans votre travail personnel, vous aurez à fournir de gros efforts exigeant beaucoup de volonté d'une bonne organisation de votre temps de travail, d'une régularité et de bonnes méthodes de travail. Attention! Cette capacité d'organiser

vosre travail de la manière la plus efficace possible constitue la clé de votre réussite dans votre formation.

Toutefois, ne vous inquiétez pas : dans votre travail personnel, vous ne serez pas seul. Vous pourrez consulter votre Centre de coordination le plus proche et recevoir l'assistance d'un tuteur. Durant les périodes de cours intensifs classiques, de face-à-face pendant les vacances, vous pourrez aussi présenter vos problèmes et vos questions nécessitant une clarification.

Dans ces centres, vous trouverez du matériel didactique complémentaire (matériel audio-visuel, informatique), les ouvrages de référence, des salles de conférences et des salles de réunions qui vous donneront l'occasion de rencontrer des collègues et des tuteurs plus expérimentés. De temps en temps, Il vous sera recommandé de travailler en équipe, car nous sommes sûrs que cela est bénéfique aux étudiants adultes.

Deuxième partie : La structure des modules

Tous les modules suivent la même structure. Le format vise à vous aider dans votre travail. En vous montrant les étapes et la méthode à suivre, le format vous aide à organiser votre travail. Respecter le parcours proposé par les modules est une condition essentielle pour votre succès.

Chaque module est composé de 4 activités principales :

Activité I : Contrôlez et évaluez vos connaissances actuelles Cette activité commence toujours par un document, un exercice, un problème à résoudre. L'objectif de cette Activité 1 est de vous permettre de mesurer vos connaissances de départ sur le contenu du module et de s'assurer que vous avez bien les « pré-requis » indispensables à la poursuite de votre travail.

Un test d'auto évaluation apparaît à la fin de l'Activité 1. Prenant vos résultats en considération, ce test vous permet d'évaluer l'effort que vous aurez à fournir pour maîtriser les connaissances présentées dans le module.

Activité II : Renforcez et développez vos connaissances. Le contenu du cours est présenté dans cette partie du module. Cependant, C'est une activité car nous voulons vous familiariser avec la matière.

Le contenu est présenté en parties appelées *blocs* qui s'étendent sur une période de temps allant d'une heure et demie à trois heures, correspondant ainsi à vos heures de travail journalier.

A la fin de chaque *bloc* , une activité visant à vérifier votre acquisition de nouvelles connaissances vous est présentée sous forme d'exercices d'application, qui facilitent une auto- évaluation.

Activité III : Re-utilisez et évaluez vos nouvelles connaissances. Une série d'exercices sur tout le module visant à vous aider à mettre en pratique

vos connaissances acquises vous est présentée. Ces exercices visent à vous aider à renforcer vos nouvelles connaissances.

Cette partie comprend également des travaux écrits qui seront renvoyés à l'ISP pour correction et évaluation

Activité IV : Évaluez votre travail et informez vos Tuteurs

A la fin de chaque module, un questionnaire d'évaluation vous est présenté. Il a un double objectif : d'une part il vous permet d'évaluer votre travail, d'autre part, il vous permet de faire part de vos observations et de vos difficultés à vos formateurs.

Ce document est par conséquent très utile, non seulement pour vous, mais aussi pour vos tuteurs qui auront à adapter leur matériel de formation à vos besoins réels.

Le Code Graphique

Pour faciliter votre travail, Les étapes de différentes activités sont clairement indiquées dans chaque module. Pour le clarifier davantage, chaque étape est mise en évidence par une couleur bleue.



Cette icône indique un point important ou un passage difficile, qui doit attirer votre attention.



Ce symbole indique l'évaluation de vos connaissances à chaque étape du module. Il peut aussi indiquer la question à laquelle vous devez répondre ou à laquelle vous devez réfléchir.



Ce symbole montre que vous devez terminer une activité avant de passer à la suivante. Cette icône est utilisée également pour les consignes.



Cette icône montre le temps imparti à une activité, un exercice, un test ou un bloc donné.



Cette icône montre la bibliographie qu'il faut consulter dans la bibliothèque du CEFAD pour une lecture approfondie.



Ce symbole indique le résumé des points importants contenus dans ce bloc.



Ce symbole montre les travaux écrits qui ne nécessitent pas un test d'auto-évaluation. Cependant, ils sont renvoyés à l'I.S.P pour correction et évaluation.



Cette icône montre qu'il y a du matériel audio-visuel qui accompagne le module et qui est disponible au CEFAD.

S

Les Deux Livrets.

Chaque module vous est présenté en deux Livrets.

Le livret I est intitulé : **DEVELOPPEZ VOS CONNAISSANCES** : Dans ce livret, des exercices en rapport avec les documents, les exercices et le contenu du cours vous sont présentés. Vous y trouverez également les consignes de nature à guider et faciliter votre travail.

Le livret 11 est séparé du livret I car il contient les réponses aux exercices, tests, présentées dans les deux premières activités (**Activité I et Activité II**) de ce livret. **Activité III** contient les travaux écrits qui doivent être renvoyés auprès de vos tuteurs à l'**ISP** pour correction et évaluation. Vous devez toujours garder le livret 1 pour référence ou pour la révision. Une fois que la correction est faite, ce livret vous sera renvoyé par le canal de votre CEFAD, pour que vous puissiez vous y référer lorsque vous aurez besoin de revoir votre cours. Normalement, le module suivant vous sera envoyé en même temps.

Troisième partie : La Formation à Distance

Pour la plupart d'entre-vous, ce sera la toute première fois que vous suivez un programme de cours à distance. Cela comporte plusieurs avantages - et quelques désavantages.

Les avantages

- Vous pouvez étudier lorsque vous voulez,
- Vous pouvez étudier à un rythme qui vous convient,
- Vous pouvez étudier là où vous voulez.

Les désavantages

- Personne ne vous fait travailler,
- Vous devez vous motiver tout seul,
- Quelquefois vous sentez seul,
- Vous êtes vous-même responsable de vos études.

Ce dernier point est probablement le plus difficile, mais si vous pouvez apprendre à être responsable de vos études, cela vous sera utile au cours de votre vie. Être responsable est une étape importante pour caractériser un étudiant adulte.

Etre Un Etudiant Adulte

Etre un étudiant adulte est tout à fait différent d'être un élève qui se trouve sur le banc de l'école. A l'école c'est la responsabilité de l'enseignant de dire ce qu'il faut apprendre et comment il faut apprendre; mais avec vous c'est tout le contraire. C'est à vous qu'il incombe de décider ce qu'il faut apprendre, comment procéder combien de temps et quels efforts il faut fournir. Vous pouvez choisir *quand* et *où* vous voulez étudier. Il n'y aura personne pour courir derrière vous pour vous demander de faire

votre 'travail' ou de remettre votre devoir. Tout cela ne reviendra qu'à vous et à vous seul !

Un des avantages d'être un étudiant adulte est que vous avez plus d'expérience de la vie que les étudiants ordinaires, et vous pouvez mettre à profit cette expérience dans les travaux que vous faites. Vous devez trouver les moyens d'apprendre les sujets que vous avez choisis même lorsqu'il n'y a pas d'enseignant pour vous y assister.

Un des difficultés d'être un étudiant adulte est que vous avez souvent d'autres occupations en dehors de vos études. Il se peut que vous ayez soit du travail, soit une famille à votre charge ou les deux à la fois. Vous aurez probablement des charges supplémentaires qui vous prendront un peu de votre temps et de votre énergie. La capacité d'être un bon étudiant adulte dépend aussi de votre capacité à élaborer une méthodologie qui vous permet d'assumer toutes ces responsabilités de manière équilibrée.

Une autre différence est que les adultes apprennent mieux entre eux que les enfants. Cela vient du fait que les adultes sont plus disposés à partager leurs vues et leurs expériences, ce qui les rend, contrairement aux enfants, plus capables de s'entraider mutuellement.

Une chose dont il faut se rendre compte dès le départ est que, si vous deviez suivre un programme d'études pour une année ou deux, alors **VOTRE VIE VA SUBIR UN CHANGEMENT**. Vous ne pourrez plus faire les choses que vous faisiez avant en les combinant avec vos études. C'est tout simplement impossible.

Il vous faut parler à vos amis et à votre famille, leur expliquer l'objectif que vous voulez atteindre et demander leur aide et leur soutien. Essayez de trouver des membres de famille qui peuvent prendre en charge certaines responsabilités auxquelles vous aviez l'habitude de consacrer beaucoup de temps. La chose la plus importante est peut-être de savoir comment gérer son temps. C'est cela dont nous allons parler.

S'organiser pour étudier

Prendre la responsabilité d'étudier signifie entre autre prendre le temps de s'organiser. Cela suppose deux paramètres

- Votre lieu de travail,
- Votre temps.

Votre lieu de travail

C'est une bonne idée, si cela est possible, d'avoir une place appropriée - une table ou un pupitre - où vous travaillez tous les jours. C'est là que vous gardez tout ce dont vous avez besoin. Nous savons que cela peut être difficile, voire impossible pour certains d'entre - vous, mais cela peut vous être utile si vous aviez cette possibilité. Si vous n'avez pas la possibilité d'avoir cette place, trouvez au moins une boîte ou un sac où vous pouvez garder tous vos effets.

Vous devez savoir la où se trouvent tous vos guides et autres matériels chaque fois que vous en aurez besoin. Tous les jours, vous aurez à utiliser le matériel tel que le guide de l'étudiant, mais il y en a d'autres dont vous aurez rarement besoin. Cependant, ce n'est pas une raison pour les perdre.

Vous pourrez utiliser un classeur, une farde ou tout simplement relier du papier avec des spirales pour en faire un carnet. Lorsque vous étudiez plusieurs sujet, il vaut mieux les conserver séparément. Essayez de vous procurer tout le matériel scolaire, afin de disposer de tout ce dont vous aurez besoin pour vos études.

Votre temps

Vous devez tenir compte de deux choses pour organiser votre temps. D'abord, il vous faut spécifier un moment propice à l'étude et l'utiliser à bon escient. Il serait bon d'avoir un plan hebdomadaire et préciser le moment que vous consacrez à l'étude. Il est parfois difficile de respecter ces prévisions, mais ne vous en-faites pas, cela peut arriver. Parfois cela marchera, parfois cela ne marchera pas.

Ciblez les moments libres. Il y a des gens qui aiment se lever tôt le matin pour étudier quand il y a encore du calme à la maison. D'autres choisissent la nuit, mais dans ce cas il faut faire en sorte que vous ayez le temps suffisant pour dormir.

Faites comprendre à votre famille ainsi qu'à vos amis, que vous avez besoin de solitude pour étudier en paix et en silence. Donnez-leur une copie de votre emploi du temps pour qu'ils sachent le moment où il doivent vous laisser seul. Cependant, il faut le faire de manière équilibrée, car si vous négligez votre famille, elle risque de ne pas vous venir en aide dans vos études. Lorsque vous étudiez, essayez de trouver deux ou trois moments de récréation - pas une seule et longue récréation, car vous risquez alors de perdre le fil des idées. Il serait intéressant de faire quelques exercices physiques pendant votre récréation, une promenade par exemple.

Quatrième partie : La procédure d'évaluation

L'une des questions les plus importantes que vous allez vous poser, c'est de savoir comment vous serez évaluée. Dans cette partie, nous allons répondre à cette question.

Il y a trois formes d'évaluation dans la formation à distance

- L'auto évaluation,
- Les travaux côtés par les tuteurs,
- Les examens.

L'auto évaluation

Vous avez déjà appris, à travers les modules, que vous aurez l'occasion d'évaluer vos connaissances et votre progrès, par rapport aux objectifs de formation. Nous aimerions que cela soit pour vous un processus continu. Nous attendons de vous l'honnêteté et la précision durant votre auto-évaluation. Cela vous aidera à

savoir si vous avez suffisamment appris un sujet donne, pour être à mesure de passer au suivant.

Les travaux côtés par les tuteurs

Il y a un travail côté par un tuteur dans chaque module. Dans l'Activité III, il vous sera donné un travail à faire et à remettre aux formateurs de l'ISP pour évaluation. Vous recevrez alors un rapport du correcteur avec des remarques détaillées sur votre travail. Vous devez lire attentivement ce rapport et en tirer des leçons. Les points que vous obtenez à partir des travaux cotés par les tuteurs, feront partie des points destinés à l'évaluation continue. Ils constitueront 40% des points de tout le cours.

Les examens

Pour chaque sujet, vous ferez le même examen que les étudiants de l'ISP. Les examens se tiendront à différents moments pour les différents tours. Les dates vous seront communiquées en temps opportun. Les points de ces examens constitueront 60% du total de chaque tour.

Nous vous communiquerons l'information nécessaire à propos de l'évaluation dans les tours que vous suivrez.

Message du Directeur du Centre de Formation à Distance

L'ISP s'est engagé à changer votre vie pour votre propre intérêt et pour l'intérêt de notre nation. Notre objectif est de vous permettre de devenir un très bon enseignant du secondaire, pour ainsi améliorer votre vie et celle de vos élèves. Nous pouvons vous assurer qu'à la fin du programme, vous aurez acquis une certaine fierté grâce à ce que vous serez devenu et à ce que vous serez capable de faire.

L'enseignement est l'une des professions les plus importantes dans un pays. C'est à travers lui que nous pouvons conduire notre peuple au développement et à l'amélioration de son niveau de vie. Nous savons bien que vous reconnaissez votre rôle dans ce processus important de développement.

Vous allez travailler très dur durant les mois à venir, et nous savons qu'il y aura des moments où vous vous demanderez pourquoi vous vous êtes engagé sur cette voie. Nous serons là pour vous aider et pour vous permettre d'atteindre votre objectif.

Nous vous souhaitons plein succès dans vos études et vous encourageons pour les sacrifices que vous allez consentir afin d'atteindre votre but.

Nous aimerions partager avec vous notre devise :

**FAIRE CE QU'IL FAUT
AU BON MOMENT
A LA PLACE QU'IL FAUT.**

Alors, lorsque vous quitterez ce monde, il sera devenu plus beau qu'au moment où vous y êtes entre.

BONNE CHANCE

MASTER/IEAB BIRUCHI Paul
Head of Distance Training office

